

**Рассмотрено**  
на Совете ПМАОУ «СОШ № 7»  
протокол № б/н от «22» 01. 2021г.

**Утверждено**  
приказом директора  
ПМАОУ «СОШ № 7»  
№ \_08/4 от 26.01.2021г.

**Правила приема, перевода и отчисления обучающихся**  
**Первоуральского муниципального автономного общеобразовательного учреждения**  
**«Средняя общеобразовательная школа № 7»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 02.12.2019 № 411-ФЗ; (ст. 9, 61, 67)

- Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 12.03.2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями и дополнениями от 17.01.2019 ( приказ Минпросвещения РФ № 20 от 17.01.2019)

- Постановлением Администрации г.о. Первоуральск от 10.06.2020 г. № 1135 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в общеобразовательное учреждение» в г.о. Первоуральск»;

- Постановлением Администрации г.о. Первоуральск от 22.12.2020 г. № 2489 «О закреплении муниципальных образовательных организаций за территориями г.о. Первоуральск»

- Распоряжением Управления образования от 27.12.2019 г. № 1179 «Об утверждении Порядка выдачи разрешения на прием в общеобразовательные организации детей, не достигших возраста шести лет шести месяцев, и старше 8 лет на обучение по программам начального общего образования»

- Распоряжением Управления образования от 27.12.2019 г. № 1187 «Об утверждении Порядка устройства ребенка в другую образовательную организацию в случае отсутствия свободных мест в муниципальной образовательной организации по месту регистрации жительства (пребывания) ребенка»

- Уставом ПМАОУ «СОШ № 7».

1.2. Прием в ПМАОУ «СОШ № 7» на обучение по основным образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.декабря 2012 года № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» ( далее – Федеральный закон)

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в ПМАОУ «СОШ № 7» осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом и Порядком приема на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458

1.4. Прием на обучение в ПМАОУ «СОШ № 7» проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.5. Общеобразовательное учреждение обеспечивает приём всех обучающихся, проживающих на территории, закрепленной за ПМАОУ «СОШ № 7». Закрепленным лицам может быть отказано в приёме только по причине отсутствия свободных мест в учреждении в

соответствии с «Санитарно - эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» (СанПин 2.4.3648-20).

1.6. При приеме обучающегося в ПМАОУ «СОШ № 7», последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с Уставом образовательного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого ПМАОУ «СОШ № 7», однако не могут настаивать на реализации каких-либо образовательных программ, не включенных в лицензию

1.8. При приеме на обучение в ПМАОУ «СОШ № 7» выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

1.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

1.10. Зачисление в ПМАОУ «СОШ № 7» оформляется приказом руководителя учреждения в течение 3 рабочих дней после приема документов.

## **2. Правила приема обучающихся в 1 класс.**

2.1. В первый класс принимаются дети, достигшие шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Управление образования вправе разрешить прием детей в общеобразовательное учреждение для обучения в более раннем (или позднем) возрасте.

2.2. Прием закрепленных лиц в ПМАОУ «СОШ №7» осуществляется без вступительных испытаний.

2.3. Во внеочередном порядке предоставляются места в общеобразовательных организациях

- детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. № 2202-1 "О прокуратуре Российской Федерации";

- детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 "О статусе судей в Российской Федерации";

- детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ "О Следственном комитете Российской Федерации".

2.4. В первоочередном порядке предоставляются места в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях

– детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ "О статусе военнослужащих", по месту жительства их семей;

- детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ "О полиции", по месту жительства независимо от формы собственности;

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции;
- детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. № 283-ФЗ "О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации"

2.5. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в государственные образовательные организации субъектов Российской Федерации и муниципальные образовательные организации, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.6. Для зачисления детей в 1 класс родители (законные представители) представляют следующие документы:

- заявление о предоставлении услуги "Зачисление в общеобразовательное учреждение";
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Администрация общеобразовательного учреждения вправе при приеме заявления ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления родственных отношений и полномочий законного представителя.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся на время обучения ребенка в ПМАОУ «СОШ №7», на каждого зачисленного ребенка, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.7. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ПМАОУ «СОШ №7», о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов.

2.8. Прием заявлений в первый класс для закрепленных лиц начинается 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

2.9. Для детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, но зарегистрированных на территории муниципалитета, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

### **3. Правила приема обучающихся в 1-11 классы (в течение учебного года).**

3.1 Лица, перешедшие из других общеобразовательных учреждений, могут приниматься в соответствующий класс в течение учебного года при соблюдении преемственности образовательных программ и наличии свободных мест в соответствующих классах.

3.2. При приеме во 1-11 классы (в течение учебного года) представляются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);
- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью её руководителя (уполномоченного им лица);
- аттестат об основном общем образовании (при приеме в 10, 11 классы).

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

### **4. Прием обучающихся в классы с углубленным изучением предметов.**

4.1. Прием в классы с углубленным изучением отдельных предметов производится на основании заявления родителей (законных представителей), по результатам вступительных испытаний.

4.2. При приеме обучающегося в классы с углубленным изучением отдельных предметов ПМАОУ «СОШ №7», последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) с данным Положением, Положением о классах с углубленным изучением предметов, учебным планом и образовательными программами .

4.3. Зачисление в классы с углубленным изучением предметов ПМАОУ «СОШ №7» оформляется приказом руководителя общеобразовательного учреждения не позднее 30 августа текущего года и доводится до сведения родителей (законных представителей).

### **5. Перевод граждан на семейное образование.**

5.1. Перевод на семейную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) .

5.2. Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие учебные программы соответствующего года обучения, могут продолжать обучение в форме семейного образования только после ликвидации академической задолженности.

5.3 Гражданин, получающий образование в семье, вправе на любом этапе обучения при его положительной аттестации, по решению родителей (законных представителей), продолжить обучение в ПМАОУ «СОШ № 7»

5.4. Аттестация граждан, получающих образование в семье, проводится по всем предметам учебного плана. С этой целью создается аттестационная комиссия учителей-предметников.

### **6. Получение образования на дому.**

6.1. Для детей, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, не имеющих возможности по состоянию здоровья временно или постоянно посещать общеобразовательное учреждение, организация обучения программам начального общего, основного общего,

среднего общего образования осуществляется на дому в соответствии с Постановлением Правительства Свердловской области от 25 апреля 2015 года № 270- П/П «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, находящихся на территории Свердловской области (с изменениями на 27 октября 2016 года)»

6.2. Основанием для организации обучения детей на дому является заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя общеобразовательного учреждения и заключение клинико-экспертной комиссии лечебно-профилактического учреждения (больницы, поликлиники, диспансера).

6.3. Индивидуальный учебный план и (или) специальная индивидуальная программа развития разрабатывается в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, примерными основными образовательными программами, примерными адаптированными основными образовательными программами, с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающихся, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, индивидуальной программы реабилитации или абилитации и согласовывается с родителями (законными представителями)

6.4. Расписание занятий согласовывается с родителями (законными представителями) обучающихся и утверждается руководителем ПМАОУ «СОШ № 7».

## **7. Отчисление обучающихся**

7.1 Отчисление из ПМАОУ «СОШ № 7» осуществляется в соответствии со ст. 61 гл. 6 Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.

7.2 Основанием для отчисления является личное заявление родителей (законных представителей) обучающегося.

7.3 Отчисление из ПМАОУ «СОШ № 7» оформляется приказом руководителя учреждения.